

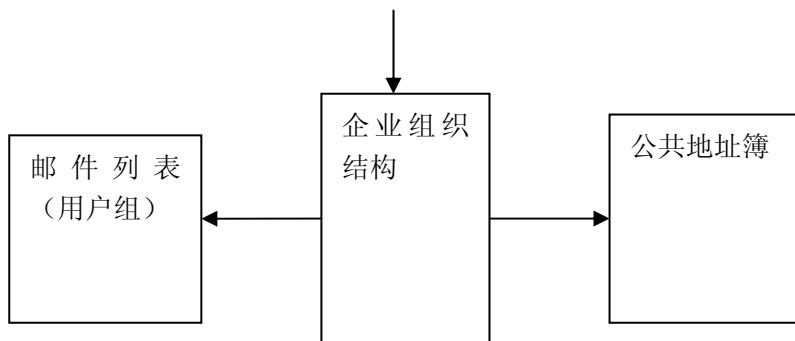
企业人员是分层次的，分等级的，是通过一个树状组织起来的。不同等级的人员权限不同。如果邮件系统能够正确描述、反映这种组织结构，并进行权限控制，对大的集团企业分级管理非常有用。Jdmail 组织机构管理正是为此设计。

企业组织结构一般来说，是相对稳固的。可以描述为一棵树，树的枝干是各级分公司或者职能部门，树的叶子是公司成员。当部门裁剪或者人员调动，应该很容易地反映到企业组织结构树。

在创建用户之前，应该先创建组织结构，用户选入组织结构中。

组织结构创建好之后，系统自动生成各级分公司、各级部门邮件列表（jdmail 目前的用户组）。组织结构名就是邮件列表名。组织内的成员就是邮件列表成员。管理员可以单独向用户组添加系统外的用户。

组织结构管理、用户组管理、公共地址簿三者的关系：



先创建组织结构，组织结构创建好了之后，添加用户，并自动生成邮件列表和公共地址簿。各级管理员可以调整辖内的组织结构。

组织结构管理员有那些权限？

- 1、可以设置辖内邮件列表成员
- 2、可以开设辖内人员邮箱、设置邮箱大小、web、smtp、pop 访问权限
- 3、可以设置辖内人员 sms、netdisk、mms、fax、im 权限
- 4、可以指定下级管理员